



Nr. 87 / 14.01.2022

**Procedura de reclasificare a studenților înscriși la programele de master
pe locurile finanțate de la buget la începutul semestrului al II-lea, anul universitar 2021/2022**

1. Identificarea cifrei de școlarizare pentru locurile finanțate de la buget, alocată la admiterea în ciclul de master.
2. Stabilirea locurilor pentru cazurile sociale (nu mai mult de 15% din totalul locurilor finanțate de la buget).
3. Identificarea cazurilor sociale (studenții care îndeplinesc condițiile pentru acordarea burselor sociale, conform Regulamentului de acordare a burselor).
4. Clasificarea, în ordinea descrescătoare a punctelor obținute (conform pct. 5) de către studenții considerați cazuri sociale – în cazul în care numărul lor este mai mare decât numărul locurilor alocate pentru această categorie.
5. Punctele se obțin prin însumarea produsului rezultat din numărul de credite și nota acordată, la fiecare disciplină din planul de învățământ, astfel încât pentru minim 30 de credite să se obțină până la 300 de puncte.
6. Clasificarea celorlalți studenți în ordinea descrescătoare a punctelor obținute conform regulilor stabilite la punctul 5.
7. Ocuparea locurilor finanțate de la buget de către studenții clasificați în ordinea punctelor obținute.
8. Departajarea în caz de punctaj egal pe ultimul loc, se face aplicându-se următoarele criterii, în ordinea:
 - 1) Punctajului de la admitere;
 - 2) Numărul de restanțe;
 - 3) a) Pentru programul de master *Achiziții publice, concesiuni, parteneriat public-privat* - media la disciplinele: Dreptul achizițiilor publice, Contractul, Concesiunea de lucrări și de servicii, Delegarea gestiunii serviciilor publice, Remedii și căi de atac I. CNSC, Regimul domeniului public și privat;
 - b) Pentru programul de master *Dreptul afacerilor* – media la disciplinele: Funcționarea și modificarea societăților comerciale, Negocierea contractelor, Arbitraj comercial;

- c) Pentru programul de master *Drept privat* - media la disciplinele: Contracte civile translativ de drepturi, Regimuri matrimoniale;
- d) Pentru programul de master *Carieră judiciară* – media la disciplinele: Drept civil. Prescripția extinctivă, Drept procesual civil. Procedura în primă instanță și în căile de atac, Drept procesual penal. Proceduri speciale, Drept penal. Individualizarea sancțiunilor de drept penal;
- e) Pentru programul de master *Arbitrajul internațional (în limba engleză)*: media de absolvire la studiile de licență;
- f) Pentru programul de master *Drept internațional public* - media la disciplinele: Instituții fundamentale ale dreptului internațional public, Sistemul jurisdicțiilor internaționale;
- g) Pentru programul de master *Drept economic european (în limba germană)* - media la disciplinele: Drept economic intern și extern al UE, Drept privat european. Convenția Națiunilor Unite privind vânzarea internațională de mărfuri, Tradiția constituțională europeană. Istoria dreptului privat european;
- h) Pentru programul de master *Dreptul Uniunii Europene* – nota la disciplina Sistemul normativ al UE și jurisdicția europeană;
- i) Pentru programul de master *Drept fiscal*- media la disciplinele: Politici fiscale europene și naționale, Drept fiscal european, Impozitarea întreprinderilor;
- j) Pentru programul de master *Dreptul și guvernarea afacerilor europene și internaționale (în limba franceză)* - media la disciplinele: Sistemul juridic al UE, Contenciosul internațional, Contenciosul european al drepturilor omului, Dreptul organizațiilor internaționale economice;
- k) Pentru programul de master *Dreptul muncii, relații de muncă și industriale* - media la disciplinele: Relațiile de muncă și contractul individual de muncă, Negocierea colectivă și administrarea contractelor colective;
- l) Pentru programul de master *Dreptul urbanismului și al amenajării teritoriului*: media de absolvire la studiile de licență;

Pentru programul de master *Științe penale* criteriile de departajare în caz de punctaj egal pe ultimul loc, rămân doar punctajul de la concursul de admitere și numărul de restanțe.

9. Trecerea pe locurile cu taxă a studenților care nu s-au clasificat pentru locurile finanțate de la buget.
10. Se reclassifică pe locurile de la buget (inclusiv cazurile sociale), **numai studenții integraliști**, iar dacă vor rămâne locuri libere, vor fi luați în calcul și studenții restanțieri, în funcție de numărul de restanțe și de media anului anterior, absențele nemotivate urmând să fie considerate restanțe.
11. Afișarea listelor provizorii privind reclassificarea pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2021/2022.

Studenții reclassificați pe locurile de la buget trebuie să prezinte actele de studii în original (diploma de licență, adeverință de licență-promoția 2021, suplimentul la diplomă/foaia matricolă/situația școlară-promoția 2021, diploma de bacalaureat) în original în termen de 5 zile de la afișarea listelor provizorii, în caz contrar, pe listele finale, vor figura reclassificați pe locurile cu taxă.

12. Afișarea listelor definitive privind reclassificarea.



DECAN,

Prof. univ. dr. Răzvan DINCĂ

14.01.2022

**ACTELE NECESARE PENTRU IDENTIFICAREA
CAZURILOR SOCIALE LA RECLASIFICAREA STUDENȚILOR ÎNSCRIȘI LA
PROGRAMELE DE MASTER
PE LOCURILE FINANȚATE DE LA BUGET LA ÎNCEPUTUL SEMESTRULUI AL II-LEA,
ANUL UNIVERSITAR 2021/2022**

Se transmit pe e-mail secretarei de an, până la data 01.02.2022, ora 16.00.

La calculul venitului lunar net pe membru de familie sunt luate în considerare lunile octombrie, noiembrie și decembrie 2021.

„Se reclasifică pe locurile de la buget (inclusiv cazurile sociale), **numai studenții integraliști**, iar dacă vor rămâne locuri libere, vor fi luați în calcul și studenții restanțieri, în funcție de numărul de restanțe și de media anului anterior, absențele nemotivate urmând să fie considerate restanțe”, conform hotărârii Consiliului facultății din data de 11 aprilie 2013 și aprobării Senatului Universității din 29.05.2013.

Pentru încadrarea în categoria cazurilor sociale vor fi avuți în vedere studenții aflați în următoarele situații :

I. Studenții orfani de ambii părinți vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copii ale certificatelor de deces ale părinților;
- 4) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverința de șomaj;
 - c) adeverința de salariu net;
- 5) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- 6) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 7) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate.

II. Studenții proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind situația în care se află:
 - a) adeverință din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
 - b) copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;
- 4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii, după caz:

- a) cupoane sau adeverință pentru alocația de plasament;
- b) adeverință de șomaj;
- c) adeverință de salariu net, etc.;

5) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu are și alte venituri decât cele declarate;

III. Studenții care solicită reclassificarea pe motive medicale vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;

3) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se regăsește în lista: bolnavi de TBC de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular;

IV. Studenții care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul salariului minim pe economie vor depune următoarele documente:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;

4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;

5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ, cu mențiunile (după caz):

- bursier – cuantumul bursei;
- nu primește bursă.

6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;

7) talon privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori;

8) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;

9) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii și ale părinților acestora, după caz:

a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;

b) adeverință de șomaj;

c) adeverință de salariu net, etc.;

d) anchetă socială (părinții care lucrează în străinătate); în cazul în care veniturile sunt 0 sau sub 100 de lei pe membru de familie, studentul va prezenta o anchetă socială efectuată de primăria localității în care domiciliază;

10) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;

11) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;

12) copie a hotărârii judecătorești¹, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;

¹În vederea acordării ajutoarelor „Constantin Stoicescu”, reclassificării pe motive sociale și acordării bursei de ajutor social, Consiliul Facultății de Drept, întrunit în ședința din 14 noiembrie 2013, a hotărât următoarele:

Începând cu anul universitar 2014-2015, studenții ai căror părinți sunt divorțați au obligația sa depună la dosar dovezi din care să rezulte care este cuantumul pensiei de întreținere pe care o primesc de la părintele căruia nu i-au fost încredințați spre creștere și educare. În acest sens, studenții trebuie să depună la dosar copia hotărârii judecătorești prin care părintele a fost obligat la plata pensiei de întreținere, iar această hotărâre trebuie să fi fost pronunțată în primă instanță după data de 1 octombrie 2009.

13) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc;

14) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);

15) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

V. Pentru familiile de studenți:

A. studenții căsătoriți, ambii cu vârsta până în 26 de ani și care nu obțin venituri proprii vor depune documentele:

- 1) cerere și declarație de venituri;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;

5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;

6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;

7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;

8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii și ale părinților acestora, după caz:

a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;

b) adeverință de șomaj;

c) adeverință de salariu net, etc.;

9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;

10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;

11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;

12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.

13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);

14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.

15) copie a certificatului de căsătorie;

16) adeverință de student pentru celălalt soț;

17) copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);

B. student/ă căsătorit/ă, soția / soțul nefiind studentă / student: vor depune documentele:

1) cerere și declarație de venituri;

2) copie a cărții de identitate;

3) copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;

În ipoteza în care părintele nu plătește pensia de întreținere - deși a fost obligat prin hotărâre judecătorească - studentul trebuie să facă dovada că s-a adresat unui executor judecătoresc pentru executarea silită a hotărârii, dar executarea nu poate fi efectuată ori continuată din cauza lipsei de bunuri urmăribile sau a imposibilității de valorificare a unor astfel de bunuri.

În cazul în care studenții nu vor îndeplini obligațiile menționate mai sus, cererile de reclasificare pe motive sociale sau, după caz, cererile de acordare a burselor sau ajutoarelor vor fi respinse.

- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor / cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- 5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- 6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
- 7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
- 8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii și ale părinților acestora, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverință de salariu net, etc.;
- 9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
- 10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;
- 11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
- 12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- 13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate.